

## CERERE TIP 2

APROBAT,  
DIRECTOR,  
Stefan-Ivan SZUCHANSZKI

### CERERE-TIP 2 SOLICITARE DECONTARE CHELTUIELI TRANSPORT

DOMNULE DIRECTOR,

Subsemnatul(a)....., CNP .....,  
Telefon..... elev(a) in clasa a ..... la Liceul Teoretic "Ion Creanga" Tulcea,  
legitimat(a) cu CI/ seria ..... nr..... eliberat de ..... la data de.....,  
cu domiciliul in localitatea ....., str.....,  
nr....., bl....., ap....., judetul .....,vă rog să-mi aprobați decontarea cheltuielilor de  
transport dus-intors pe luna ....., între localitatea de domiciliu și localitatea în  
care studiez, pe ruta ....., pentru distanta de.....km.,  
conform HG.810/08.099.2023, Legea invatamantului preuniversitar nr. 198/2023.

Anexez prezentei cereri urmatoarele documente:

- Un număr de ..... bilete de transport în cadrul a 4 călătorii, dus-întors pe lună an școlar 2023-2024.

Menționez că:

/\_/ sunt cazat în internat,

/\_/ stau la gazdă,

Data.....

Semnatura elev, .....

**Cererea se depune in primele 5 zile lucratoare ale lunii pentru luna precedenta.**